REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-GEE- 1404 DEL DÍA 4 DEL MES DE AGOSTO_ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	ACTA PLAN DE ACCION FORTALECIMIENTO

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	EFRAIN MARTINEZ	84069144			X	FERREMATERIALES	efrainmartinezpaternina@gmail.com	3023422089	Si	Participación virtual
2	MARIA CLAUDIA CARRASQUILLA	56089548		X		SBDC SENA	mcce15@misena.edu.co	3219001419	Si	Participación virtual
3	ANGIE MEJIA	40936872			X	FERREMATERIALES DE LA GUAJIRA	anyimejia2522@gmail.com	3054030050	SI	Participación virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. GEE- 1404		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DIAGNOSTICO FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL		
CIUDAD Y FECHA: Riohacha 4 agosto de 2021	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/jgw-ooxz-vrh	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO GUAJIRA / CAA**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Plan de acción •		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: socialización plan de acción		

1. Formulación del Plan de Acción

Se realiza encuentro virtual con la empresaria con fin de concretar del plan de acción de la empresa, conforme con los hallazgos en cada una del área de la empresa analizadas mediante la aplicación de la herramienta de diagnóstico SEFO para el fortalecimiento empresarial. Determinado con la empresaria definiendo las actividades y/o áreas con prioridada intervenir según necesidad de la empresa. El Plan de acción respectivo, permitirá minimizarel impacto negativo de los mismos, y por ende, el mejoramiento de la productividad operacionaly estratégica y comercial de la empresa. analizadas mediante la aplicación de la herramienta SEFO para el fortalecimiento empresarial concertado con el empresariodefiniendo los pilaresy/o áreas con prioridad a intervenir.

Pilares priorizados

- Estratégica y Comercial
- Financiera y Contable

Objetivos

Mercadeo

- mecanismos
- fidelización
- presupuesto
- fuentes de financiación

Acciones de Mejora

- Asignar recursos para presupuesto de mercadeo
- medir niveles de satisfacción de clientes
- fidelizar clientes
- definir un presupuesto anual de ingresos y egresosnuevas fuentes de ingresos.

Meta

- Elaborar un presupuesto para actividades de mercadeo y comercialización

Diseñar herramientas medir la efectividad de las estrategias comerciales

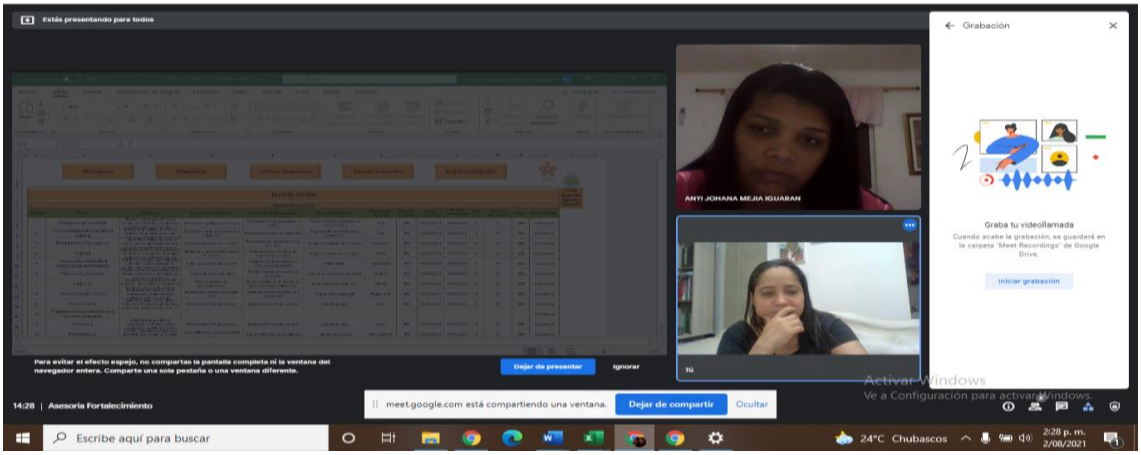
- Diseñar plan de fidelización para clientes
- Elaborar un presupuesto anual de ingresos y egresos
- Gestionar recursos para compra de equipos, herramienta de trabajo ycomercialización de productos

2. **Concretar plan de acción.**

En cumplimiento de la metodología y las actividades establecidas por el "Programa Nacional de Fortalecimiento SENA", se ajusta y concreta EL PLAN DE ACCIÓN de la empresa.

CONCLUSIONES

Plan de accion fortalecimiento empresarial



Fuente propia fortalecimiento empresarial

Link de grabación: https://drive.google.com/file/d/1ONNmvsRqf4oy-TJ2TjIEyT4WkRyURVK9/view?usp=drive_web

Se realiza visita de acompañamiento empresarial a la empresa con el fin de aplicar la herramienta diagnostico SEFO a la empresa, la cual fue vinculada al programa de fortalecimiento empresarial del centro de concertado con el empresario definiendo las actividades y/o áreas con prioridad a intervenir según necesidad de la empresa, se continuará realizando el acompañamiento a la empresa y verificación del cumplimiento de las actividades propuestas en el plan de acción a socializar.

Es importante mencionar que el empresario autorizo a la contadora de la empresa para atender la información y apoyar el proceso de mejora a implementar a partir de la aplicación de la herramienta diagostico.

Nota: en cumplimiento de la directriz institucional de trabajo en casa, producto de la orden de aislamiento preventivo del gobierno nacional, para la atención de emprendedores y empresarios, se están aplicando estrategias que nos permitan usar las tics y/o algunas herramientas como llamadas telefónicas, reuniones virtuales a través de la cual se realiza visita de seguimiento virtual (zoom, Skype, videollamadas por celular, WhatsApp, Google hangoust, Microsoft teams, entre otros) Para seguir brindando la asesoría, acompañamiento, y seguimiento a los procesos desde el centro de desarrollo empresarial.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con el proceso de asesorías	Orientador junior	Octubre 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.


SENA